ПРОЕКТ!!!

СПОРАЗУМЕНИЕ ЗА ПАРТНЬОРСТВО

За съвместно кандидатстване и изпълнение на проект ***„Зелен мост между Страланджа и Сливен: Обединени общности за опазване на местното биоразнообразие в територията на МИГ“***

по процедура **BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании - биологично разнообразие“ по Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.**

Днес, ... 2026 г., в гр. Страланджа, на основание чл. 59 – чл. 61 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), във връзка с Насоките за кандидатстване по процедура BG16FFPR002-3.024 по Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. и в изпълнение на Решение № ..... на Общински съвет – Страланджа и Решение № ..... на Общински съвет – Сливен, се сключи настоящото Споразумение за партньорство между:

БЩИНА СТРАЛДЖА, с адрес: гр. Страланджа, ул. „Хемус“ № 12, ЕИК по БУЛСТАТ: ....., представлявана от Кмета ....., наричана по-долу за краткост **ВОДЕЩ КАНДИДАТ /БЕНЕФИЦИЕНТ**, от една страна,

и

БЩИНА СЛИВЕН, с адрес: гр. Сливен, бул. „Цар Освободител“ № 1, ЕИК по БУЛСТАТ: ....., представлявана от Кмета ....., наричана по-долу за краткост **ПАРТНЬОР**, от друга страна,

наричани заедно за краткост „Партньорите“, се сключи настоящото Споразумение за следното:

РАЗДЕЛ I. ПРЕДМЕТ И ЦЕЛИ НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

Чл. 1. (1) Предмет на настоящото споразумение е уреждането на отношенията, правата, финансовите и оперативните отговорности между Партньорите във връзка с подготовката, съвместното кандидатстване и последващото изпълнение на проектно предложение с наименование : ***„Зелен мост между Страланджа и Сливен: Обединени общности за опазване на местното биоразнообразие в територията на МИГ“*** (наричано по-долу „Проекта“), по процедура чрез подбор на проектни предложения **BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании - биологично разнообразие“ по Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.** във връзка със Стратегията за ВОМР на „Местна инициативна група Страланджа – Сливен 2023“ (МИГ).

(2) Партньорите се споразумяха за следното:

одещ кандидат/ бенефициент е Община Страланджа.

артньор по проекта е Община Сливен.

(3) ПАРТНЬОРИТЕ по проекта потвърждават и одобряват информацията, съдържаща се в ***АНЕКС. Резюме на дейностите по проекта и разбивка на бюджета по партньори,*** неделима част от настоящото Споразумение.

(4) ПАРТНЬОРИТЕ по проекта носят отговорност за изпълнение на договора за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ в съответствие със приложимата нормативна уредба, съотносимите документи по процедура **BG16FFPR002-3.024 „Информационни кампании - биологично разнообразие“ по Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.** и настоящото Споразумение.

Чл. 2. Основната цел на партньорството е успешното изпълнение на информационни и разяснителни кампании за населението на територията на „Местна инициативна група Стралджа – Сливен 2023“, а именно цялата територия на община Стралджа и територията на следните 7 села от община Сливен: Блатец, Горно Александрово, Глушник, Драгоданово, Желю Войвода, Калояново и Трапоклово, за повишаване на осведомеността на населението за биологичното разнообразие и заплахите за него в целевата територия на МИГ Стралджа – Сливен 2023.

РАЗДЕЛ II. СРОК НА СПОРАЗУМЕНИЕТО

Чл. 3. (1) Настоящото споразумение влиза в сила от датата на подписването му от двете страни и е валидно до изтичане на срока на административния договор за безвъзмездна помощ и приключване на периода за устойчивост на проекта съгласно изискванията на Регламентите на ЕС и националното законодателство.
Максималният срок за изпълнение на ПРОЕКТА, е до 12 месеца от сключване на АДБФП, но не по-късно от 31.12.2029 г.

РАЗДЕЛ III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ПАРТНЬОРИТЕ ВЪВ ВРЪЗКА С ПОДАВАНЕТО НА ПРОЕКТНОТО ПРЕДЛОЖЕНИЕ И ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТА

Чл. 4. ОБЩИНА СТРАЛДЖА , в качеството си на **ВОДЕЩ КАНДИДАТ /БЕНЕФИЦИЕНТ,** има следните **права и задължения**:

редставлява партньорството пред Управляващия орган (УО) на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.

одава по електронен път чрез профила си в информационната система ИСУН 2020 съвместното проектно предложение, ведно с всички изискуеми приложения.

одписва административния договор за БФП с Управляващия орган (УО) и действа като единствен представител на партньорството пред него.

оординира цялостното финансово и оперативно управление на Проекта, изготвя и подава искания за плащане и технически доклади към УО.

съществява наблюдението и напредъка по изпълнение и отчитане на проекта.

ровежда необходимите процедури за избор на изпълнители съгласно ЗОП за дейностите под своя отговорност.

ровежда процедури за избор на изпълнители по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за дейностите, за които е определен като възложител в Проекта.

тговаря за планирането, логистиката и ефективното изпълнение на информационните кампании и дейности, заложени за реализация на територията на Община Стралджа (съгласно Анекса към настоящото споразумение).

Чл. 5. ОБЩИНА СЛИВЕН, в качеството си на ПАРТНЬОР, има следните права и задължения:

частва активно в подготовката на проектното предложение, като предоставя на Водещия кандидат / бенефициент необходимите изходни данни, анализи и декларации в изискуемия срок.

ровежда процедури по ЗОП за дейностите, по които е определен като самостоятелен възложител съгласно одобрения Бюджет.

тговаря за планирането, логистиката и ефективното изпълнение на информационните кампании и дейности, заложени за реализация на територията

на седемте села, част от територията на „МИГ Страланджа – Сливен 2023“ (Блатец, Горно Александрово, Глушник, Драгоданово, Желю Войвода, Калояново и Трапоклово) (съгласно Анекса към настоящото споразумение).

частва в организирането и осигуряването на участници от своята територия в планираните събития на територията на Община Страланджа, и в разпределението на изработените материали между партньорите по проекта.

зготвя и предоставя на Водещия партньор отчети за напредъка, заверени копия от разходооправдателни документи и доказателства за извършените дейности на своя територия, необходими за подготовката на отчитането на проекта и на искания за плащане.

сигурява достъп на Водещия партньор, УО и одитните органи до цялата документация и активи, свързани с Проекта.

оддържа ясна одитна пътека и спазва законовите изисквания за счетоводна отчетност.

РАЗДЕЛ IV. БЮДЖЕТ И ФИНАНСОВИ ОТНОШЕНИЯ

Чл. 6. (1) Максималният размер на общия бюджет на Проекта възлиза на 51 094,80 евро, словом петдесет и една хиляди и деветдесет и четири евро и осемдесет евроцента, разпределен между Партньорите съгласно Одобрения бюджет в ИСУН 2020, както следва:

а **ВОДЕЩ КАНДИДАТ /БЕНЕФИЦИЕНТ Община Страланджа**: 31 236 евро, словом тридесет и една хиляди двеста тридесет и шест евро.

а **ПАРТНЬОРА Община Сливен**: 19 858,80 евро, словом деветнадесет хиляди осемстотин петдесет и осем евро и осемдесет евроцента.

Непреките разходи за управление и административно обслужване по Проекта се разпределят съразмерно на размера на преките разходи на всеки от партньорите, съгласно правилата на процедура BG16FFPR002-3.024.

(3) Бюджетът на проекта представлява предварителна оценка на очакваните разходи и максимален размер на допустимите разходи.

Чл. 7. (1) Финансирането на дейностите на ПАРТНЬОРА ОБЩИНА СЛИВЕН се извършва чрез трансфер на средства от банковата сметка на Проекта, администрирана от ВОДЕЩИЯ КАНДИДАТ/БЕНЕФИЦИЕНТ ОБЩИНА СТРАЛДЖА.

ВОДЕЩИЯТ КАНДИДАТ/БЕНЕФИЦИЕНТ превежда съответните суми на Партньора в срок до 10 работни дни от реалното получаване на средствата (авансови, междинни или окончателни) от страна на УО по сметката на Проекта.

(3) Партньорът се задължава да възстанови на ВОДЕЩИЯТ КАНДИДАТ/БЕНЕФИЦИЕНТ всяка сума, която бъде определена като верифицирана финансова корекция или недопустим разход от страна на УО, в случай че този разход е генериран по вина или в резултат на дейност на Партньора.

Чл. 8. Страните гарантират, че за дейностите по настоящия Проект няма да търсят и получават финансиране от други фондове на ЕС или други национални схеми (забрана за двойно финансиране).

РАЗДЕЛ V. СОБСТВЕНОСТ ВЪРХУ РЕЗУЛТАТИТЕ И УСТОЙЧИВОСТ

Чл. 9. Изработените в резултат на изпълнението на проекта информационни портали/платформи, материали и продукти, остават за съвместно ползване от двете общини за целите на устойчивостта на инвестицията.

Чл.10. Страните се задължават да поддържат постигнатите резултати и да не променят предназначението на придобитите активи до приключване на периода за устойчивост на проекта съгласно изискванията на Регламентите на ЕС и националното законодателство.

РАЗДЕЛ VIII. ОБЩИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 11. Всеки от Партньорите носи пълна финансова и юридическа отговорност за вреди, причинени на другата страна или на трети лица, произтичащи от виновно неизпълнение на нейните задължения по това Споразумение или по Административния договор за БФП.

Чл. 12. Всички съобщения, отчети и кореспонденция между страните във връзка с това споразумение се извършват в писмена форма на посочените в уводната част адреси или по електронен път чрез ИСУН 2020 / официални електронни пощи.

Чл. 13. Всеки спор относно съществуването и действието на настоящото споразумение или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове относно неговата действителност, тълкуване, прекратяване или изпълнение, ще се урежда от страните по споразумение чрез преговори, а при непостигане на съгласие – по съдебен ред пред компетентния български съд.

Чл. 14. За всичко неуредено в настоящото Споразумение се прилагат разпоредбите на българското законодателство, правилата за изпълнение на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. и Насоките за кандидатстване по процедура BG16FFPR002-3.024.

Настоящото споразумение се състави и подписа в 3 (три) еднообразни екземпляра – по един за всяка от Страните и един за нуждите на Управляващия орган на Програма „Околна среда“.

ЗА ВОДЕЩИЯ БЕНЕФИЦИЕНТ:	**ЗА ПАРТНЬОРА:**
Община Стралджа	**Община Сливен**
Кмет на Община Стралджа	Кмет на Община Сливен

АНЕКС

РЕЗЮМЕ НА ДЕЙНОСТИТЕ ПО ПРОЕКТА И РАЗБИВКА НА БЮДЖЕТА ПО ПАРТНЬОРИ

Проект „Зелено бъдеще в чиста среда: Информационна кампания за управление на отпадъците на територията на МИГ Стралджа - Сливен 2023“
по процедура BG16FFPR002-3.024 **„Информационни кампании - биологично разнообразие“ по Програма „Околна среда“ 2021-2027 г.**

.ДЕЙНОСТИ ПО ПРОЕКТА

Дейност 1: Разработване и разпространение на информационни материали
Професионално изготвяне на образователни и информационни материали и продукти, насочени към местното население.

изайн, визуална идентичност и съдържание за проекта
Дизайн, визуална идентичност и съдържание за проекта: Услуги за графичен дизайн и визуална идентичност на проекта и на печатните материали и подготовка на научно-популярните текстове и мултимедия за дигиталния пътеводител и другите информационни материали съгласно наръчника на ЕС.

- **Общо 1000 евро**

игитален „Пътеводител на биоразнообразието на територията на “МИГ Стралджа – Сливен 2023“:
Интерактивна карта с Натура 2000 зоните (вкл. ЗЗ „Стралджа“) и указания как човешката дейност влияе на защитените видове.

- **ОБЩО ДЕЙНОСТ 1.1: 5600 евро**

Интерактивно, уеб-базирано приложение (Web App), оптимизирано за мобилни устройства и десктоп компютри, което не изисква инсталация от магазин за приложения информационен ресурс за местното население.

Приложението покрива територията на МИГ Стралджа – Сливен 2023, тоест цялата територия на община Стралджа плюс територията на 7те села (землищата) от Община Сливен, които са част от МИГа: Блатец, Горно Александрово, Глушник, Драгоданово, Желю Войвода, Калояново, Трапоклово.

ункционални изисквания към платформата

- **Интерактивна ГИС карта**: Интегриране на дигитална карта (на базата на допълнителни слоеве, показващи границите на МИГ „Стралджа – Сливен 2023“, зоните по Натура 2000 зоните (вкл. ЗЗ „Стралджа“) и защитената местност „Дебелата кория“ край с. Блатец.

- **Каталог на защитените видове**: Профили на ключовите видове от кампанията с висококачествени снимки, аудио записи на птиците и текстова информация за:

лора: Блатно кокиче.

ауна: Белоока потапница, Царски орел, Ловен сокол, Малък корморан, Бяла лопатарка, Европейски лалугер, костенурки.

анните за каталога (текст, снимки, видео и др.) да се осигурят от Възложителя в структуриран цифров формат.

- **Фермерски еко-модул**: Специализирана секция с добри практики за земеделски производители и ловци (информация за забранени периоди за косене/палене, щадящи препарати).
- **Интегриран модул за анкетиране**: Секция за попълване на входящи/изходящи анкети (за целите на верификацията на индикатора за резултат).
- **Достъпност чрез QR кодове**: Генериране на уникални QR кодове, които ще бъдат отпечатани върху дипляните и плакатите по проекта, водещи директно към конкретни страници на пътеводителя (напр. код върху плакат за блатно кокиче води към неговия профил в уебсайта).

Нефункционални изисквания и технологии

- **Адаптивен дизайн (Responsive Design)**: 100% съвместимост с всички размери екрани на смартфони и таблети.
- **Бързина и оптимизация**: Лек код за бързо зареждане в райони със слаб мобилен интернет (каквито има в част от малките села в МИГ).
- **Административен панел (CMS)**: Лесна за използване система за управление на съдържанието, за да могат експертите от двете общини да редактират текстове и да извличат статистики от анкетите без ИТ познания.

Изисквания за визуализация на ЕС

- Задължително вграждане на заглавната страница и в подножието (footer) на всички страници на логото на Европейския съюз, логото на Програма „Околна среда“ 2021-2027 г. и съответния текст за финансиране съгласно Единния наръчник за бенефициенти.

обственост и хостинг

- След приключване на договора Изпълнителят прехвърля пълните авторски права и изходния код (Source Code) на Община Стралджа. Пътеводителят се хоства на общински сървър или на предплатен за периода на устойчивост (5 години) споделен хостинг.

ечатни информационни материали (Общо: 1 200 броя)

А. За фермери, животновъди и ловни дружества (Разпространение: Фестивала в Стралджа и Кметствата)

- **„Джобен наръчник за зелено земеделие и устойчив лов“ (300 бр.)**: Малка книжка с ламинирани корици (защита от влага и кал на терен). Тя съдържа кратки и ясни инструкции (без тежка терминология) какви са ангажиментите и ползите за стопаните: *Фокус Блатно кокиче; Фокус Птици*

  ормат А6, 24 страници, пълноцветен печат

  БЩО: 480,00 евро
- **Стенни информационни плакати** с QR кодове **(300 бр)**

  БЩО: 240,00 *евро*

Б. За ученици и читалища

бразователни дипляни „Опознай съседите си в природата“ (600 бр.): *Спецификация*: Формат А4, сгънат на три, ОБЩО: 420,00 евро

рандирани рекламни материали (Общо: 1600 броя)

А. За фермери, ловци и широка общественост

ко-торбички от непреден памук/юта (300 бр.) ОБЩО: 750,00 евро

етални/Дървени канчета за многократна употреба (300 бр) брандирани с логата на програмата по ПОС и кампанията, както и символна информация за някои от защитените видове. *Единична цена*: 5,10 евро, ОБЩО: 1530,00 евро

Б. За ученици и младежи (Разпространение: Дейност 3: Еко-образователна програма)

ележници от рециклирана хартия с молив от пресован картон (500 бр.): ОБЩО: 1000,00 €

омплекти от семена за засаждане в торфени саксийки (500 бр.): ОБЩО: 1000,00 €

Дейност 2: Организиране и провеждане на еко-фестивал с концерт „Зеленият глас на двете общини“ в гр. Стралджа

- Бюджет на дейността: 19500 евро

  невна програма: Фестивални зони:

  нформационни шатри на двете общини

  естен фермерски базар „Чиста земя“.

  отоизложение на открито

  ечерна програма: Послания за биологичното разнообразие и Еко-концерт

  сигуряване на достъп и масовост

Дейност 3: Еко-образователна програма за училища и читалища

- **Училищни открити уроци**: Провеждане на презентации и интерактивни игри на тема биологично разнообразие.

7 училища, 30 открити урока

- **Зелени работилници**: Конкурси за изработка на къщички за птици или засаждане на медоносни растения, типични за Тунджанската хълмиста подобласт.

В 9 читалища от територията

- **Организиране на общ детски конкурс за рисунка или еко-проект**, като награждаването се провежда алтернативно в една от двете общини.
- **ОБЩ БЮДЖЕТ 7700 евро**

Дейност 4: Дигитална кампания и медийно присъствие

Осигуряване на широка информираност за биологичното разнообразие на територията чрез съвременни комуникационни канали.

- **Видео поредица**: Заснемане на 3 кратки видеоклипа (до 2 минути) за социалните мрежи, представящи значението на влажните зони и местната екосистема.
  идеоклип 1 (Флора):
  идеоклип 2 (Фауна - Стралджа):
  идеоклип 3 (Фауна - Сливен):
- **Кампания в социалните мрежи**: Таргетирани информационни публикации и образователни постове във Facebook за групите на местните общности.
- **Публикации в местни медии**: Информационни съобщения и статии в регионални сайтове и вестници от областите Сливен и Ямбол.
- **Бюджет в евро**: **4600 евро**

Дейност 5: Организация, управление и одит на проекта

ГРАФИК

Графикът е структуриран така, че масовите събития на открито да съвпаднат с пролетния и летния сезон, когато биоразнообразието в Натура 2000 зоните е най-активно, а училищните кампании – с учебната година.

Времеви график по месеци (Диаграма на Гант)

II. РАЗБИВКА НА БЮДЖЕТА ПО ПАРТНЬОРИ

	кол-во	цена	стойност	Община Стралджа Водещ кандидат/ бенефициент	Община Сливен Партньор
	количество	ед.цена	Стойност в евро	Стралджа	Сливен
ДЕЙНОСТ 1: Разработване и разпространение на информационни материали					
1.1.Дизайн, визуална идентичност и съдържание	1	1000	1 000,00		1 000,00
1.2.Дигитален пътеводител (ИТ и ГИС)			5 600,00		5 600,00
1.3. Печатни материали (с QR кодове)			1 140,00		1 140,00

• „Джобен наръчник за зелено земеделие и устойчив лов“	300	1,60	480,00		
• Стенни информационни плакати с QR кодове	300	0,80	240,00		
Образователни дипляни „Опознай съседите си в природата“	600	0,70	420,00		
1.4. Брандирани еко-сувенири			4 280,00		4 280,00
Еко-торбички	300	2,5	750,00		
Метални/Дървени канчета за многократна употреба	300	5,1	1 530,00		
Бележници от рециклирана хартия с молив от пресован картон	500	2	1 000,00		
Комплекти от семена за засаждане в торфени саксийки	500	2	1 000,00		
ОБЩО ЗА ДЕЙНОСТ 1			**12 020,00**		
ДЕЙНОСТ 2: Фестивал и концерт					
3.1. Комплексна услуга за концертна програма и водещ	1	10000	10000		
3.2. Наем на техн.оборудване, сцена, озвучаване ЛЕД екран	1	6500	6500		
3.3. Информационни еко-работилници и наем на шатри и подобно оборудване	1	2500	2500		
3.4. Подсигуряване на събитието - почистване, транспорт	1	1500	1500		
ОБЩО ДЕЙНОСТ 2			20500	20500	
ДЕЙНОСТ 3: Еко-образователна програма за училища и читалища					
Училищни открити уроци	28	200	5600	4400	1200
Зелени работилници	8	200	1600	1200	400
конкурс за ученици	1	500	500	500	
ОБЩО ДЕЙНОСТ 3			7700		
ДЕЙНОСТ 4: Дигитална информационна кампания и медийно отразяване					
4.1 Производство на 3 инф.видеоклипа	3	700	2100		2100
4.2. Таргетирана дигитална информационна кампания/реклама	1	1500	1500		1500
4.4. Публикации в регионални медии	5	200	1000	800	200
ОБЩО ДЕЙНОСТ 4			4600		
ОБЩО ПРЕКИ РАЗХОДИ			**44 820,00**	**27 400,00**	**17420**
НЕПРЕКИ - 14 % от преките			**6274,8**	**3 836,00**	**2438,8**

ОБЩО ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ			**51 094,80**	**31 236,00**	**19858,8**
			34,39		39%

ОБОБЩЕНИЕ		**Община Стралджа Водещ кандидат/ бенефициент**	**Община Сливен Партньор**
ОБЩО ПРЕКИ РАЗХОДИ	**44 820**	**27 400**	**17 420**
НЕПРЕКИ - 14 % от преките	**6 274,8**	**3 836**	**2438,80**
ОБЩО ДОПУСТИМИ РАЗХОДИ	**51 094,80**	**31 236**	**19 858,80**

ЗА ВОДЕЩИЯ БЕНЕФИЦИЕНТ:
Община Стралджа
Кмет на Община Стралджа

ЗА ПАРТНЬОРА:
Община Сливен
Кмет на Община Сливен