



ОБЩИНА СТРАЛДЖА, ОБЛАСТ ЯМБОЛ

гр.Стралджа, ул. "Хемус" №12, тел.04761/55-00, факс:64-04 ,

e-mail:straldjainf@yahoo.com

ЗАПОВЕД

№ 5-634

Стралджа, 11.09.2018 г.

На основание чл.12, ал.1 и чл.15, ал.3 от НУРВИДГТДОСПДНГП, на основание чл.44,ал2 от ЗМСМА и във връзка с одобрен План за ползване на дървесина на община Стралджа за 2017г. и 2018г, предоставяне извършването на услугите: сеч , извоз , сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад от Обект 1804 /отдели/подотдели :212з , 216а , 227в , 236г в землището на селата:, Тамарино , Войника , Поляна и Каменец в ОГТ на община Стралджа.

ЗАПОВЯДВАМ:

1.Насрочвам провеждане на Открит конкурс по реда на Раздел II от НУРВИДГТДОСПДНГП от **14.00 часа на 21.09.2018г.** , като определям срок до **12.00 часа на 21.09.2018г.** за подаване на Оферти от кандидати, който желаят да осъществят услугите: сеч , извоз , сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад от Обект 1804 /отдели/подотдели :212з , 216а , 227в , 236г в землището на селата:, Тамарино , Войника , Поляна и Каменец в ОГТ на община Стралджа.

2.Офертите следва да бъдат съобразени с одобрен Годишен план за ползване на дървесина на община Стралджа за 2017г. и 2018г. . Прогнозни количества дървесина, подлежащи на сеч са:

За обект 1804 - 2203 пр.куб.м. - с обща начална цена за извършване на услугите – 23281,00лв. /двадесет и три хиляди и двестаосемдесет и един лева / без ДДС , дървесен вид – благун , цер , акация .

Краен срок за сеч и извоз до временен склад – **31.12.2018 г.**

3.Кандидатите за извършване на услугата следва да внесат предварително гаранция за участие в открит конкурс както следва :

За обект 1804 - 1164,05 лв. / хиляда сто и шейсет и четири лева и пет стотинки /- 5% от началната цена за обекта.

Определената гаранция за участие в процедурата е вносима в касата на община Стралджа или по набирателна сметка на община Стралджа – BG87CECB97903359442200, BIC-CECBVGBS, „ЦКБ“ АД, кл.Ямбол, офис Стралджа, краен срок - 11.45 часа на 31.08.2018 г.

Документацията за участие в процедурата може да бъде закупена на касата на Община Стралджа – **краен срок до 10.00 часа на 21.09.2018г срещу 15,00 лв. , както и изтеглена безплатно от <http://www.straldzha.net/> .**

4.Кандидатите или подизпълнителите им за изпълнение на услугите следва да бъдат Регистрирани в ИАГ София за осъществяване на дейностите, предмет на настоящата процедура - съгласно чл.241 от ЗГ.

5. Необходими документи за участие.

I. За да бъдат допуснати до участие в конкурса, кандидатите трябва да депозират при Информационния център на община Стралджа - **краен срок до 12.00 часа на 21.09.2018г. / I дата / и 12.00 часа на 25.09.2018г. / II дата /** в запечатан непрозрачен плик-оферта, в който задължително се съдържат следните документи:

а/ Заявление по Образец

б/ Банково бордеро или вносна бележка за закупена документация.

в/ За юридически лица и еднолични търговци - копие от удостоверение, издадено от Агенцията по вписванията съгласно Закона за търговския регистър.

г/ Заверено копие от документ за самоличност на лицето представляващо търговеца на конкурса.

д/ Нотариално заверено пълномощно в случаите, когато участника в конкурса се представлява от упълномощено лице.

е/ Парафиран от кандидата проект - договор по образец

ж/ Декларация, че кандидатът:

- не е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 194 - 217, 219 - 260, 301 - 307, 321 и 321а от Наказателния кодекс;

- не е обявен в несъстоятелност и не е в производство по несъстоятелност;

- не е в производство по ликвидация;

- не е свързано лице по смисъла на § 1, т. 1 от допълнителната разпоредба на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси (ЗПУКИ) с ръководителя на съответната общинска горска структура по чл. 181, ал. 1 ЗГ;

- не е сключил договор с лице по чл. 21 ЗПУКИ;

- не е лишен от право да упражнява търговска дейност;

- няма парични задължения към държавата и парични задължения към общината, с влязъл в сила акт на компетентен орган;

з/ Удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 235 или чл. 241 от ЗГ за съответната дейност ;

и/ Списък на подизпълнителите, ако участникът предвижда такива, както и дейностите, които те ще извършват и дела на тяхното участие ;

й/ Документ за внесена гаранция за участие в процедурата.

к/ Плик "Предлагана цена";

II. Когато кандидатът в процедурата предвижда участие на подизпълнители, документите по т. I, в, ж, з, й, се прилагат в офертата и за съответните подизпълнители.

III. Изискванията на т. I, ж) и т. II се отнасят за управителите и членове на управителните органи на кандидата.

IV. Офертата се подава в запечатан непрозрачен плик от кандидата или от упълномощен от него представител. Върху плика се посочват името на кандидата, номер на обекта, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес. Срока на валидност на офертата следва да бъде не по-кратък от 60 календарни дни от насрочената първа дата за провеждане на процедурата.

V. В плика по т. I се поставят документите, изисквани от възложителя съгласно цитираната точка, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис "Предлагана цена", наименованието на кандидата и обекта, за който той подава оферта. **Пликът "Предлагана цена" съдържа попълнено и подписано ценовото предложение на кандидата.**

VI. При приемане на офертата върху плика се отбелязват входящ номер, датата и часът на получаването и посочените данни се записват във входящ регистър по образец, за което на приносителя се издава документ.

VII. Възложителят не приема за участие в процедурата и връща на кандидатите оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или в незапечатан, прозрачен или скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в регистъра по т.VI.

VIII. До изтичането на срока за подаване на офертите всеки кандидат в процедурата може да промени, допълни или оттегли офертата си.

IX. Всеки кандидат в процедурата има право да участва само за една обособена позиция / обект / и да подаде само една оферта за тази обособена позиция.

X. Лице, което е дало съгласие и е посочено като подизпълнител в офертата на кандидат, не може да подава самостоятелна оферта и да е посочен за подизпълнител на друг кандидат.

XI. Непредставянето на някой от гореописаните документи или установяването, че даден документ е с невярно съдържание или е некоректно попълнен е основание за отстраняване от участие в конкурса.

XII. Когато кандидатът за участие в конкурса представи копие от документите, трябва да е положил своя подпис и печат върху тях под текст "вярно с оригинала" и да има готовност да представи оригиналите на комисията за сравнение. Представените оферти ведно с документите към тях не се връщат на кандидатите.

6. Всички постъпили пликове с Оферти следва да бъдат представени в **14.00 часа на 21.09.2018 г.** /I дата/ на Комисия, назначена от кмета на община Стралджа за разглеждане и определяне на офертата с която е посочена най-ниската цена за обекта. При отварянето на пликовете с Оферти задължително следва да присъстват представители на кандидатите за извършване на услугата. Мястото за провеждане на Открития конкурс е в гр.Стралджа, на административен адрес ул."Хемус"12, административна сграда на община Стралджа, Заседателна зала.

Определям Втора дата за провеждане на Открития конкурс - 14.00 часа на 25.09.2018г., с място за провеждане: гр.Стралджа, на административен адрес ул."Хемус"12, административна сграда на община Стралджа, Заседателна зала и срок за подаване на оферти 12.00 часа на 25.09.2018г. .

7. Критерий за оценка на кандидатите: **НАЙ-НИСКА ПРЕДЛОЖЕНА ЦЕНА.** За изпълнител на дейностите ще бъде определен кандидата, предложил най-ниска цена за обекта.

8.Когато двама или повече кандидати са предложили еднакви най-ниски цени за съответния обект,класираните на първо и второ място кандидати се определят чрез провеждането на жребий.

9.Не се отваря пликът с надпис "Предлагана цена" на кандидат, който е отстранен от по-нататъшно участие в открития конкурс. Предложения, подадени в плик "Предлагана цена", които не отговарят на предварително обявените от възложителя критерии, не участват в класирането. Комисията съставя протокол за разглеждането, оценяването и класирането на кандидатите, който се предава на възложителя за утвърждаване заедно с цялата документация, събрана в хода на провеждането на открития конкурс. Заседанията на комисията до изготвянето на протокола са публични. С кандидата, определен за изпълнител ще бъде сключен договор за възлагане на сеч, извоз, сортиране и рампиране на маркирана дървесина до временен склад.

10. След сключване на договора за изпълнение - внесената от спечелилия процедурата кандидат Гаранция за участие в Открития конкурс се преобразува в Гаранция за изпълнение на договора.

11. Настоящата информация да бъде публикувана и обявена съгласно изискванията на чл.14, ал.1 и чл.16, ал.6 от НУРВИДГТДОСПДНГП.

12. Утвърждавам документацията, която е неразделна част от настоящата Заповед за провеждане на процедурата.

АТАНАС КИРОВ
КМЕТ НА ОБЩИНА СТРАЛДЖА

